

СОГЛАШЕНИЕ № 60/19-н/к
о межмуниципальном сотрудничестве в сфере осуществления
мер по противодействию коррупции

« 28 » 02 2019 г.

Администрация городского поселения поселок Красное-на-Волге в лице главы городского поселения поселок Красное-на-Волге Недорезова Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Поселение», с одной стороны, и администрация Красносельского муниципального района в лице главы администрации Красносельского муниципального района Хомякова Николая Александровича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Муниципальный район», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Федеральными Законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество между Сторонами по осуществлению следующих вопросов:

1.1. содействие в обеспечении соблюдения муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений Поселения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими требований к служебному поведению;

1.2. рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих:

1.2.1. материалов проверок и представлений главы Поселения, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о своих расходах, доходах и обязательствах имущественного характера, а также сведениях о расходах, доходах и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

1.2.2. заявлений муниципальных служащих:

- о согласии на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора;

- о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

1.2.3. иных материалов, предусмотренных Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Муниципальный район с целью осуществления взаимодействия имеет право:

2.1.1. выполнение указанных в разделе 1 мероприятий производить без передачи финансовых средств;

2.1.2. запрашивать у Поселения и получать от него сведения, документы, необходимые для осуществления переданных функций;

2.1.3. в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Соглашением могут иметь иные права при осуществлении переданных функций.

2.2. Муниципальный район при осуществлении переданных полномочий обязан:

2.2.1. осуществлять переданные функции надлежащим образом в соответствии с требованиями федеральных законов;

2.2.2. предоставлять Поселению в течение семи дней со дня принятия, решения комиссии по рассмотренным вопросам, в части касающейся муниципальных служащих Поселения;

2.2.3. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Костромской области и настоящим Соглашением.

2.3. Поселение имеет право:

2.3.1. запрашивать и получать в установленном порядке от Муниципального района информацию, связанную с осуществлением им переданных функций;

2.3.2. Поселение имеет другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Соглашением.

2.4. Поселение обязано:

2.4.1. обеспечить передачу Муниципальному району необходимой документации для осуществления Муниципальным районом переданных функций;

2.4.2. своевременно в соответствии со сроками, определенными Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, информировать Муниципальный район о принятых мерах по представленным решениям комиссии;

2.4.3. выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Соглашением.

3. Ответственность сторон

4.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Соглашением.

4.2. В случае ненадлежащего исполнения Поселением и (или) Муниципальным районом настоящего Соглашения, Соглашение может быть расторгнуто сторонами в одностороннем порядке, с уведомлением при этом не позднее, чем за 30 дней до расторжения Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение заключено сроком на 1 год и вступает в действие с 1 марта 2019 года.

5.2. В дальнейшем Соглашение может быть пролонгировано в случае письменного подтверждения данного намерения обеими сторонами.

5. Прочие условия

6.1. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон;

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению совершаются путем заключения дополнительных соглашений к нему, являющихся с момента подписания неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

7. Подписи сторон

Поселение:

Администрация городского поселения
поселок Красное-на-Волге

Муниципальный район:

Администрация Красносельского
муниципального района

Глава городского поселения поселок
Красное-на-Волге

Глава администрации Красносельского
муниципального района


_____ В.Н. Недорезов


_____ Н.А. Хомяков

« _____ » 2019 г.

_____ 2019 г.